



國立臺東專科學校

國立臺東專科學校

高等教育深耕計畫

落實教學品保-建置課程地圖 活動成果報告書

子計畫名稱：A-1 落實教學品保(填寫計畫代號)

承辦單位：教務處課務組

活動日期：107 年 2 月 5 日

活動地點：行政樓四樓電腦教室



目 錄

一、計畫目標說明	1
二、執行情況	1
三、成果說明與心得建議	1
四、活動照片、海報與宣傳單	2
五、簽到表及活動問卷調查表	3



一、計畫目標說明

建置正確性及完整的資料成果。

二、執行情況

確定講師及各科時間後，隨即辦理教育訓練，同時建置各科系統資料，以求

達到建置正確性及完整的資料成果。

三、成果說明與心得建議

(活動之點對點質量化成效、問卷分析等)

各科完成106學年度資料成效：

科別	動機科	園藝科	餐旅科	資管科	建築科	電機科	行銷科	食品科	文創科
上課前 完成百分比	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
上課後 完成百分比	30%	0%	15%	0%	0%	30%	0%	60%	50%

整體活動參與人次：_____14_____

活動滿意度：_____94_____

目標達成率_____21_____%



四、活動照片、海報與宣傳單 (至少8張1頁，更多活動照片請另外繳交至教學發展中心)

	
活 動 照 片 說 明	活 動 照 片 說 明
	
活 動 照 片 說 明	活 動 照 片 說 明

請同時繳交照片原始檔至教發中心。



五、(附件) 簽到表及活動問卷調查表

國立臺東專科學校教學品保會議簽到表

日期：107年2月5日 09:00-16:30

地點：誠樸校區行政大樓4樓電腦教室(一)

參加人員：各科助理

科系(中心)	姓名	簽到	備註
主席	粘世智主任	徐育宏代	
講師	王意順老師	王意順	素
通識中心	張婉玲	請假	
園藝科	葉俊龍技士	請假	
	盧柏翰技術員	請假	
資管科	陳玫玲	請假	素
文創科	江家瑤	江家瑤	
動機科	蔡尚坤	蔡尚坤	素
餐管科	郭鳳儀	已離職	
	王采瑩	王采瑩	
食品科	游仔右	游仔右	
建築科	汪怡君	請假	
電機科	駱昭男	駱昭男	素
	黃挺峰	請假	
行銷與流通管理科	陳璋豪	請假	
課務組	徐育宏組長	徐育宏	
課務組	吳政昇	吳政昇	
課務組	黃子影	黃子影	
工作人員	林芊貝	請假	
工作人員	歐慧玲	歐慧玲	
工作人員	王睿怡	請假	
工作人員	康議文	康議文	
工作人員(進推)	張愷唐	張愷唐	



「國立台東專科學校高等教育深耕計畫」

活動問卷調查表

活動名稱：落實教學品保-建置課程地圖

活動日期：107 年 2 月 5 日

活動時間：09:00-16:30

活動地點：行政樓四樓電腦教室

親愛的與會人員您好：

首先感謝您熱情參與本次活動，為了能讓下一場活動更貼近及符合您的需求，因此期盼您提出寶貴之意見，協助填寫此份問卷，以作為日後舉辦相關活動之改進方向與參考依據！

本問卷採不記名方式，問卷分析結果僅作為本校未來舉辦活動之參考依據，請您安心填寫，再次感謝您的參與！

敬祝 身體健康 萬事如意

教學發展中心 敬上

一、基本資料

性別：☐男 ☒女身份：☐二專一 ☐二專二 ☐五專一 ☐五專二 ☐五專三 ☐五專四 ☐五專五 ☐延修生☐教師 ☒行政人員 ☐校外人士 _____ ☐其它 _____

二、活動內容（請依：5=非常同意、4=同意、3=無意見、2=不同意、1=非常不同意，將 1~5 數字填入下方問題中）

A. 活動內容規劃	分數	C. 學員自我幫助	分數
1. 活動所欲達成之目標明確	5	1. 有增進我現有的知識與進一步的瞭解	5
2. 活動時數安排	4	2. 對於自我專業成長有所幫助	5
3. 活動內容規劃與個人需求之契合	4	3. 對於自我資源發展有所幫助	5
4. 活動辦理方式	4	4. 對於日後的教學工作有所幫助	5
5. 整體而言，此活動提供之資料有參考價值	5	5. 整體而言，此活動對我有實質的幫助	5
B. 活動辦理情形	分數	D. 服務品質	分數
1. 活動內容充實性與教材設計	5	1. 活動前的聯繫	5
2. 活動內容與學員有互動及回應	5	2. 場地空間感受	5
3. 活動內容表達清晰，有實例佐證容易瞭解	4	3. 活動教學設備	4
4. 活動內容能引導我修正觀念	5	4. 活動工作人員的服務與態度	5
5. 整體而言，活動辦理的方式與內容	4	5. 整體而言，對此活動的整體滿意度	5

三、活動心得:透過這次上課學會了如何建立課程地圖，也對我們作業上有很大的幫助，雖然前置作業有點煩雜，但只要建立好就可以了。