



# 國立臺東專科學校

## 高等教育深耕計畫

### 落實教學品保-建置課程地圖 活動成果報告書

子計畫名稱：A-1 落實教學品保(填寫計畫代號)

承辦單位：教務處課務組

活動日期：107年2月5日

活動地點：行政樓四樓電腦教室



## 目 錄

一、計畫目標說明 .....	1
二、執行情況 .....	1
三、成果說明與心得建議 .....	1
四、活動照片、海報與宣傳單 .....	2
五、簽到表及活動問卷調查表 .....	3



### 一、計畫目標說明

建置正確性及完整的資料成果。

### 二、執行情況

確定講師及各科時間後，隨即辦理教育訓練，同時建置各科系統資料，以求達到建置正確性及完整的資料成果。

### 三、成果說明與心得建議

(活動之點對點質量化成效、問卷分析等)

各科完成106學年度資料成效:

科別	動機科	園藝科	餐旅科	資管科	建築科	電機科	行銷科	食品科	文創科
上課前 完成百分比	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
上課後 完成百分比	30%	0%	15%	0%	0%	30%	0%	60%	50%

整體活動參與人次: 14

活動滿意度: 94

目標達成率 21 %



**四、活動照片、海報與宣傳單** (至少8張1頁，更多活動照片請另外繳交至教學發展中心)

	
活 動 照 片 說 明	活 動 照 片 說 明
	
活 動 照 片 說 明	活 動 照 片 說 明

**請同時繳交照片原始檔至教發中心。**



## 五、(附件) 簽到表及活動問卷調查表

國立臺東專科學校教學品保會議簽到表

日期：107年2月5日 09:00-16:30

地點：誠樸校區行政大樓4樓電腦教室(一)

參加人員：各科助理

科系(中心)	姓名	簽到	備註
主席	粘世智主任	徐育宏代	
講師	王意順老師	王意順	素
通識中心	張婉玲	請假	
園藝科	葉俊龍技士	請假	
	盧柏翰技術員	請假	
資管科	陳玫玲	請假	素
文創科	江家瑤	江家瑤	
動機科	蔡尚坤	蔡尚坤	素
餐管科	郭鳳儀	已離職	
	王采榮	王采榮	
食品科	游仔右	游仔右	
建築科	汪怡君	請假	
電機科	駱昭男	駱昭男	素
	黃挺峰	請假	
行銷與流通管理科	陳璋豪	請假	
課務組	徐育宏組長	徐育宏	
課務組	吳政昇	吳政昇	
課務組	黃子影	黃子影	
工作人員	林芊貝	請假	
工作人員	歐慧玲	歐慧玲	
工作人員	王睿怡	請假	
工作人員	康議文	康議文	
工作人員(進推)	張愷唐	張愷唐	



## 「國立台東專科學校高等教育深耕計畫」

## 活動問卷調查表

活動名稱：落實教學品保-建置課程地圖

活動日期：107年2月5日

活動時間：09:00-16:30

活動地點：行政樓四樓電腦教室

親愛的與會人員您好：

首先感謝您熱情參與本次活動，為了能讓下一場活動更貼近及符合您的需求，因此期盼您提出寶貴之意見，協助填寫此份問卷，以作為日後舉辦相關活動之改進方向與參考依據！

本問卷採不記名方式，問卷分析結果僅作為本校未來舉辦活動之參考依據，請您安心填寫，再次感謝您的參與！

敬祝 身體健康 萬事如意

教學發展中心 敬上

## 一、基本資料

性別：男 女身份：二專一 二專二 五專一 五專二 五專三 五專四 五專五 延修生教師 行政人員 校外人士 \_\_\_\_\_ 其它 \_\_\_\_\_

二、活動內容（請依：5=非常同意、4=同意、3=無意見、2=不同意、1=非常不同意，將1~5數字填入下方問題中）

A. 活動內容規劃	分數	C. 學員自我幫助	分數
1. 活動所欲達成之目標明確	5	1. 有增進我現有的知識與進一步的瞭解	5
2. 活動時數安排	4	2. 對於自我專業成長有所幫助	5
3. 活動內容規劃與個人需求之契合	4	3. 對於自我資源發展有所幫助	5
4. 活動辦理方式	4	4. 對於日後的教學工作有所幫助	5
5. 整體而言，此活動提供之資料有參考價值	5	5. 整體而言，此活動對我有實質的幫助	5
B. 活動辦理情形	分數	D. 服務品質	分數
1. 活動內容充實性與教材設計	5	1. 活動前的聯繫	5
2. 活動內容與學員有互動及回應	5	2. 場地空間感受	5
3. 活動內容表達清晰，有實例佐證容易瞭解	4	3. 活動教學設備	4
4. 活動內容能引導我修正觀念	5	4. 活動工作人員的服務與態度	5
5. 整體而言，活動辦理的方式與內容	4	5. 整體而言，對此活動的整體滿意度	5

三、活動心得:透過這次上課學會了如何建立課程地圖，也對我們作業上有很大的幫助，雖然前置作業有點煩雜，但只要建立好就可以了。