



國立臺東專科學校

國立臺東專科學校

高等教育深耕計畫

商品化設計輔導班 活動成果報告書

子計畫名稱：C2 子計畫-學習輔導

承辦單位：文化創意設計科

活動日期：107 年 10 月 31 日 ~ 11 月 13 日

活動地點：文化創意設計科綜合工坊



目 錄

一、計畫目標說明	1
二、執行情況	2
三、成果說明與心得建議	3
四、活動照片、海報與宣傳單	4
五、簽到表及活動問卷調查表	5



一、計畫目標說明

本輔導班主要係針對文化創意設計科四年級課程「商品化設計」課程學習成效不彰之學生進行課後輔導，協助強化學生商品化設計規畫與實務能力，避免因學習成效落後產生挫折，影響後續的學習動機。



二、執行情況

(活動重點內容、特色、流程等)

本輔導班將以案例實作方式為主，循序漸進引導學生了解商品化發展流程與產品加工技術實務，強化學生的商品開發實務能力，增進自信心。本輔導班之時程規劃如下：

授課日期	上課起迄時間	課程主題	時數	授課教師
10/31	17:30-20:30	商品開發探討	3	林世銘
11/07	17:30-20:30	商品化發展規畫	3	林世銘
11/13	17:30-21:30	商品化設計實務	4	林世銘



三、成果說明與心得建議

(活動之點對點質量化成效、問卷分析等)

如下表所示，參加本次輔導班之同學，其期中考成績呈現顯著的進步，雖仍有一位同學成績未達及格，但相較前測成績，進步幅度亦達50分，其餘同學成績亦屬班級同學之中前段，其中莊政皓與張宇辰兩位同學之期中成績(商品化設計)並列全班第一名，值得肯定。

班級	姓名	前測成績	期中成績	備註
文創四	陳炫助	30	70	
文創四	吳龍太	40	85	
文創四	莊政皓	50	90	
文創四	張宇辰	50	90	
文創四	林靖越	0	50	
文創四	黃德沅	40	85	

本次活動計發出6張問卷，計回收5張問卷，皆屬有效問卷，總計活動平均滿意度為4.83。

整體活動參與人次：男性：6名

女性：0 名

活動滿意度: 4.83

目標達成率 100%



四、活動照片、海報與宣傳單(至少8張1頁，更多活動照片請另外繳交至教學發展中心)



輔導學生產品設計繪圖



學生進行問題討論



學生進行作品試作與組裝



輔導學生進行作品試作



輔導學生產品設計繪圖



輔導學生進行作品試作



學生作品成果



學生作品成果



「國立臺東專科學校高等教育深耕計畫」

活動問卷調查表

活動名稱：商品化設計輔導班

活動日期：107 年 10 月 31 日~11 月 13 日

活動時間：17:30-21:30

活動地點：綜合工坊

親愛的與會人員您好：

首先感謝您熱情參與本次活動，為了能讓下一場活動更貼近及符合您的需求，因此期盼您提出寶貴之意見，協助填寫此份問卷，以作為日後舉辦相關活動之改進方向與參考依據！

本問卷採不記名方式，問卷分析結果僅作為本校未來舉辦活動之參考依據，請您安心填寫，再次感謝您的參與！

敬祝 身體健康 萬事如意

教學發展中心 敬上

一、基本資料

性別：☐男 ☐女身份：☐二專一 ☐二專二 ☐五專一 ☐五專二 ☐五專三 ☐五專四 ☐五專五 ☐延修生☐教師 ☐行政人員 ☐校外人士 _____ ☐其它 _____

二、活動內容（請依：5=非常同意、4=同意、3=無意見、2=不同意、1=非常不同意，將 1~5 數字填入下方問題中）

A. 活動內容規劃	分數	C. 學員自我幫助	分數
1. 活動所欲達成之目標明確		1. 有增進我現有的知識與進一步的瞭解	
2. 活動時數安排		2. 對於自我專業成長有所幫助	
3. 活動內容規劃與個人需求之契合		3. 對於自我資源發展有所幫助	
4. 活動辦理方式		4. 對於日後的教學工作有所幫助	
5. 整體而言，此活動提供之資料有參考價值		5. 整體而言，此活動對我有實質的幫助	
B. 活動辦理情形	分數	D. 服務品質	分數
1. 活動內容充實性與教材設計		1. 活動前的聯繫	
2. 活動內容與學員有互動及回應		2. 場地空間感受	
3. 活動內容表達清晰，有實例佐證容易瞭解		3. 活動教學設備	
4. 活動內容能引導我修正觀念		4. 活動工作人員的服務與態度	
5. 整體而言，活動辦理的方式與內容		5. 整體而言，對此活動的整體滿意度	

三、活動心得：

附件二

課輔簽到單(如表格不敷使用,請自行增加)

[illegible]

吳龍太

賴宇頤

附件三

國立臺東專科學校學生補救教學紀錄表 (被輔導者填寫)

一、學生基本資料						
姓名	林靖越			性別	男	
學號	1045090033			連絡電話	0978933919	
學制/科別	二專 <input type="checkbox"/> 五專 <input checked="" type="checkbox"/>			年/班級	文創四	
二、補救教學記錄：						
				共計	小時	
日期	起迄時間	地點	科目	單元內容	學生學習困難	補救教學實施陳述
10/31	17:30-20:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品開發探 討	沒有	木工車床
11/07	17:30-20:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品化發展 規畫	無,	金鑽孔 木工車床
11/13	17:30-21:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品化設計 實務	無,	木工筆製作
學生簽名			教師簽章		科(中心)主任	
林靖越			林世欽			

【備註】

1. 請填寫表格中的每項資料，若有缺漏則不予計算。
2. 補救教學紀錄表填寫完畢需經各科(中心)主任核章，複本留存科(中心)辦公室，正本於當學期結束前，交至計畫中心存查。

國立臺東專科學校學生補救教學紀錄表 (被輔導者填寫)

一、學生基本資料						
姓名	陳炫助			性別	男	
學號	1045090007			連絡電話	0975171099	
學制/科別	二專 <input type="checkbox"/> 五專 <input checked="" type="checkbox"/>			年/班級	文創四	
二、補救教學記錄：						
共計				小時		
日期	起迄時間	地點	科目	單元內容	學生學習困難	補救教學實施陳述
10/31	17:30-20:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品開發探 討	無	制作課堂作業
11/07	17:30-20:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品化發展 規畫	無	同上
11/13	17:30-21:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品化設計 實務	無	同上
學生簽名			教師簽章		科(中心)主任	
陳炫助			林世金			

【備註】

1. 請填寫表格中的每項資料，若有缺漏則不予計算。
2. 補救教學紀錄表填寫完畢需經各科(中心)主任核章，複本留存科(中心)辦公室，正本於當學期結束前，交至計畫中心存查。

附件三

國立臺東專科學校學生補救教學紀錄表 (被輔導者填寫)

一、學生基本資料						
姓名	莊政皓		性別	男		
學號	1045090025		連絡電話	0978157613		
學制/科別	二專 <input type="checkbox"/> 五專 <input checked="" type="checkbox"/>		年/班級	文創四		
二、補救教學記錄： 共計_____小時						
日期	起迄時間	地點	科目	單元內容	學生學習困難	補救教學實施陳述
10/31	17:30-20:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品開發探 討	電腦軟體某 些地方需加 強	雷射切割
11/07	17:30-20:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品化發展 規畫	實作作品尺寸 有些差異	雷射切割
11/13	17:30-21:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品化設計 實務	作品外觀上 處理較不便	雷射切割
學生簽名			教師簽章		科(中心)主任	
莊政皓			林世銘			

【備註】

1. 請填寫表格中的每項資料，若有缺漏則不予計算。
2. 補救教學紀錄表填寫完畢需經各科(中心)主任核章，複本留存科(中心)辦公室，正本於當學期結束前，交至計畫中心存查。

國立臺東專科學校學生補救教學紀錄表 (被輔導者填寫)

一、學生基本資料						
姓名	吳龍太			性別	男	
學號	1045090028			連絡電話	0934048455	
學制/科別	二專 <input type="checkbox"/> 五專 <input checked="" type="checkbox"/>			年/班級	文創四	
二、補救教學記錄：						
共計				小時		
日期	起迄時間	地點	科目	單元內容	學生學習困難	補救教學實施陳述
10/31	17:30-20:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品開發探 討	電腦軟體上 的操作加強	雷射切割
11/07	17:30-20:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品化發展 規畫	實作上的 技巧	雷射切割
11/13	17:30-21:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品化設計 實務	作品外觀 的修飾	雷射切割
學生簽名			教師簽章		科(中心)主任	
吳龍太			林世敏		助理教授兼任 文創科主任 王夏滿	

【備註】

1. 請填寫表格中的每項資料，若有缺漏則不予計算。
2. 補救教學紀錄表填寫完畢需經各科(中心)主任核章，複本留存科(中心)辦公室，正本於當學期結束前，交至計畫中心存查。

附件三

國立臺東專科學校學生補救教學紀錄表 (被輔導者填寫)

一、學生基本資料						
姓名	張宇辰			性別	男	
學號	1045090016			連絡電話	0985450250	
學制/科別	二專 <input type="checkbox"/> 五專 <input checked="" type="checkbox"/>			年/班級	文創四	
二、補救教學記錄：						
				共計	小時	
日期	起迄時間	地點	科目	單元內容	學生學習困難	補救教學實施陳述
10/31	17:30-20:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品開發探 討	無	電腦 繪圖
11/07	17:30-20:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品化發展 規畫	竹牌 加工	雷射
11/13	17:30-21:30	綜合 工坊	商品化 設計	商品化設計 實務	竹牌 加工	雷射
學生簽名			教師簽章		科(中心)主任	
張宇辰			林世金		<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> 助理教授兼任 文創科主任 王夏滿 </div>	

【備註】

1. 請填寫表格中的每項資料，若有缺漏則不予計算。
2. 補救教學紀錄表填寫完畢需經各科(中心)主任核章，複本留存科(中心)辦公室，正本於當學期結束前，交至計畫中心存查。